

Số: *161* /KH-GDDT

Tân Bình, ngày *14* tháng 02 năm 2022

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác bán trú
Năm học 2021 - 2022

Căn cứ Quyết định số 2999/QĐ-UBND ngày 18 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về Quyết định ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 đối với giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 140/QĐ-UBND ngày 12 tháng 01 năm 2022 về Quyết định ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 đối với giáo dục mầm non trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch số 1451/KH-GDDT-MN ngày 17 tháng 11 năm 2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình về Kế hoạch năm học 2021-2022;

Căn cứ văn bản số 1202/GDDT-TiH ngày 01 tháng 10 năm 2021 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục Tiểu học trên địa bàn quận Tân Bình;

Căn cứ Văn bản số 1468/GDDT ngày 14 tháng 9 năm 2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường công tác đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm trong trường học.

Căn cứ Quyết định số 268/UBND-VX ngày 24 tháng 01 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc tổ chức dạy học trực tiếp tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh từ sau Tết Nguyên Đán 2022;

Căn cứ văn bản số 259/SGDDT-GDMN ngày 27 tháng 01 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn các cơ sở giáo dục mầm non thực hiện một số nội dung khi trẻ đi học trở lại;

Căn cứ văn bản số 116/PGDDT ngày 29 tháng 01 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình về một số hướng dẫn tổ chức dạy học cấp Tiểu học khi học sinh trở lại trường học năm học 2021-2022;

Căn cứ kế hoạch số 28/KH-UBND-VX ngày 28 tháng 01 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình về kế hoạch tổ chức dạy học trực tiếp tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận Tân Bình từ sau Tết Nguyên Đán 2022.

Căn cứ vào tình hình, điều kiện thực tế của các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận Tân Bình, Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác bán trú năm học 2021-2022 như sau:

I. MỤC TIÊU:

Đảm bảo an toàn, phù hợp với tình hình dịch bệnh COVID-19 khi tổ chức hoạt động giáo dục, đào tạo trực tiếp tại các cơ sở giáo dục.

Đối với trẻ có tình trạng dinh dưỡng thừa cân - béo phì, trẻ có bệnh lý nền, nhà trường cần trao đổi trực tiếp và tư vấn với cha mẹ trẻ, người chăm sóc trẻ để thống nhất việc cho trẻ đến trường.

Tập huấn cán bộ, giáo viên, nhân viên công tác phòng, chống dịch COVID-19 trong trường học.

Nâng cao chất lượng nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe học sinh bán trú. Bảo đảm thực hiện tốt công tác y tế trường học; các điều kiện về vệ sinh và an toàn thực phẩm trong trường học.

Nâng cao chất lượng dạy học và giáo dục học sinh bán trú. Tổ chức các hoạt động theo hướng tích cực hóa, cá thể hóa phù hợp với trình độ và tâm lý học sinh. Chú trọng giáo dục đạo đức, giá trị sống, rèn kỹ năng sống, kỹ năng tự phục vụ trong mọi hoạt động giúp các em ngày một trưởng thành hơn.

Tăng cường quản lý các hoạt động bán trú. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát đảm bảo tuyệt đối an toàn thực phẩm.

II. NỘI DUNG:**1. Đối tượng:**

100% các cơ sở giáo dục có tổ chức bán trú trên địa bàn quận Tân Bình.

2. Giải pháp thực hiện**2.1. Nâng cao chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe học sinh bán trú****2.1.1. Hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng**

Tổ chức và xây dựng, cải tạo bếp ăn đáp ứng tiêu chuẩn bếp ăn một chiều, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.

Tổ chức bồi dưỡng nghiệp vụ cho bảo mẫu, nhân viên nuôi dưỡng, nhân viên nấu ăn để thực hiện tốt việc chăm sóc sức khỏe, đảm bảo an toàn cho học sinh khi đến trường.

Thực hiện đúng quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm, lưu nghiêm thức ăn đầy đủ, sử dụng thực phẩm sạch, có nguồn gốc rõ ràng. Sử dụng nguồn nước sạch đã được kiểm tra đủ tiêu chuẩn hóa - sinh theo quy định để chế biến thức ăn.

Tổ chức bữa ăn hợp khẩu vị của học sinh, đảm bảo đầy đủ chất dinh dưỡng, cung cấp đủ calo (đảm bảo lượng calo trung bình 690 kcalo đến 890 kcal/01 học sinh). Thực hiện bộ thực đơn “Dinh dưỡng học đường”, “Phần mềm thực đơn cân bằng dinh dưỡng” theo công văn số 608/GDĐT-HSSV ngày 03 tháng 3 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo về triển khai phần mềm “Xây

dựng thực đơn cân bằng dinh dưỡng” theo công văn số 576/BGDĐT-CTHSSV của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Quản lý và tổ chức nề nếp ăn - ngủ của học sinh một cách hợp lý.

Có chế độ ăn kiêng đối với trẻ em béo phì và chế độ bổ sung dưỡng chất cho trẻ em suy dinh dưỡng.

Hướng dẫn và kiểm tra vệ sinh cá nhân học sinh trước, sau khi ăn và khi đi ngủ, tạo cho học sinh có thói quen hằng ngày.

Hướng dẫn trẻ ý thức giữ gìn vệ sinh cá nhân và một số nội dung về công tác phòng, chống dịch COVID-19.

Dành thời gian cho trẻ thích nghi với chế độ sinh hoạt tại trường, quan sát những biểu hiện tâm lý của trẻ, trò chuyện, tìm hiểu để có biện pháp hỗ trợ kịp thời.

Đảm bảo đủ xà phòng, nước sạch cho trẻ vệ sinh, rửa tay hàng ngày.

Ở những cơ sở có điều kiện tổ chức hoạt động bán trú hoặc hai buổi/ngày cần bảo đảm đủ điều kiện tổ chức hoạt động, có sự đồng thuận của cha mẹ học sinh trước khi tiến hành tổ chức thực hiện, đề nghị các trường lưu ý trẻ ngồi ăn giữ khoảng cách.

2.1.2. Hoạt động chăm sóc sức khỏe

Các cơ sở giáo dục xây dựng kế hoạch, hoàn chỉnh phương án phòng, chống dịch tại cơ sở giáo dục và phải được Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 quận kiểm tra, thẩm định các kế hoạch, phương án phòng, chống dịch khi tổ chức dạy học trực tiếp trở lại theo hướng dẫn tại mục 1.4.1 Kế hoạch 3997/KH-UBND của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh ngày 30/11/2021 về tổ chức học tập trực tiếp tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Giáo dục học sinh phòng bệnh học đường (cận thị, cong vẹo cột sống) và phòng bệnh theo mùa (đau mắt đỏ, tả, cảm sốt, thương hàn, sốt xuất huyết, thủy đậu...), đặc biệt đề phòng bệnh tay chân miệng, sốt xuất huyết, cúm A H5N1. Tổ chức cho học sinh rửa tay xà bông sau giờ chơi, trước khi ăn trưa và sau khi đi vệ sinh.

Tổ chức kiểm tra sức khỏe định kì cho học sinh, và khám sức khỏe cho giáo viên, bảo mẫu, nhân viên nuôi dưỡng, nhân viên nấu ăn ngay từ đầu năm học.

Có kế hoạch phòng chống suy dinh dưỡng và béo phì. Theo dõi sát trẻ thừa cân, béo phì và suy dinh dưỡng; có biện pháp tích cực, không để tỉ lệ trẻ béo phì và suy dinh dưỡng gia tăng trong năm học:

+ Đối với học sinh có dấu hiệu thừa cân: Nhân viên y tế nhà trường kết hợp với giáo viên chủ nhiệm rà soát, nắm bắt, theo dõi chặt chẽ; đưa ra các bài

tập, chế độ dinh dưỡng phù hợp với học sinh để lấy lại thể trạng và sức khỏe ổn định.

+ Phối hợp với Tổng phụ trách đội thực hiện thường xuyên, hiệu quả bài tập thể dục giữa giờ cũng như khuyến khích học sinh tham gia các trò chơi vận động như: Nhảy lò cò, nhảy dây, đuổi bắt tam giác, đi như cua, trò chơi stop, rỗng rần lên mây,... nhằm tăng cường hoạt động vận động cho các em học sinh trong giờ chơi và sau giờ tan học.

+ Phối hợp với giáo viên Thể dục tổ chức tốt các trò chơi vận động phù hợp với các em (đặc biệt là các em béo phì) sau mỗi tiết học Thể dục, cũng như khuyến khích các em tham gia chơi thể thao sau giờ học như chạy nhanh, bóng rổ, bóng đá, bóng chuyền, bơi lội, cầu lông, aerobic,... nhằm tăng thêm cường độ vận động cho các em.

+ Khuyến cáo đến phụ huynh học sinh trong việc tăng cường vận động cho học sinh, giúp các em béo phì sớm nhanh chóng thoát béo phì thông qua nội dung truyền truyền trên bảng tin như: Hãy tạo điều kiện và khuyến khích trẻ vận động mọi lúc mọi nơi; Hãy tập thể dục và chơi thể thao cùng trẻ; Hãy phân công cho trẻ giúp việc nhà phù hợp với lứa tuổi,...

Tổ chức và kiểm tra việc học sinh thực hiện đánh răng sau khi ăn cũng như các hoạt động giáo dục nha khoa nhằm giúp các em có ý thức tự bảo vệ và phòng tránh sâu răng.

Tổ chức tẩy giun cho học sinh định kì 06 tháng/ lần.

Thực hiện nghiêm túc việc kiểm tra nguồn nước; thực phẩm hàng ngày.

2.2. Nâng cao chất lượng dạy học và giáo dục học sinh bán trú

Củng cố sâu kiến thức, tăng cường rèn kĩ năng thực hành cho học sinh, đảm bảo học sinh về nhà không phải làm bài tập.

Hướng dẫn trẻ thực hiện các thao tác vệ sinh cá nhân (rửa tay, đeo khẩu trang, sát khuẩn đúng cách...), sử dụng đồ dùng ăn uống cá nhân, đi vệ sinh đúng nơi quy định (lưu ý không dùng chung đồ dùng với bạn);

Dạy trẻ kỹ năng và các quy tắc khi đến trường để đảm bảo an toàn, phòng chống dịch bệnh (lối đi, các khu vực để đồ dùng cá nhân...);

Dạy trẻ nhận biết các thực phẩm dinh dưỡng cần thiết cho cơ thể; các kỹ năng sống thích ứng trong mùa dịch bệnh (tính tự lập, bình tĩnh, biết cách ứng phó trước mọi tình huống);

Giáo dục trẻ ý thức giữ gìn bản thân, nhận biết các biểu hiện bệnh (sốt, ho, mệt, đau nhức chân tay, đau đầu, khó thở) và xử trí kịp thời (trao đổi với giáo viên, hoặc bạn).

Tiếp tục củng cố các thói quen vệ sinh cá nhân, ý thức thực hiện 5K để đảm bảo an toàn trong phòng, chống dịch Covid-19.

Nâng cao kỹ năng tự phục vụ bản thân và giữ gìn vệ sinh môi trường.

Thực hiện theo chương trình 2 buổi/ ngày của Bộ, Sở và Phòng Giáo dục và Đào tạo quy định, chú trọng dạy các môn tự chọn hợp lý, hiệu quả. Giúp đỡ học sinh chậm tiếp thu đạt được chuẩn kiến thức kỹ năng theo đúng quy định. Tổ chức dạy, học buổi thứ 2 theo hướng tích cực hóa, cá thể hóa phù hợp với trình độ và tâm lý học sinh.

Chú trọng giáo dục đạo đức, giá trị sống, rèn kỹ năng sống, kỹ năng tự phục vụ trong mọi hoạt động giúp các em ngày một trưởng thành hơn.

Tổ chức tốt các hoạt động ngoại khóa, tăng cường các tiết sinh hoạt tập thể, tiết học ngoài lớp học, các hoạt động như xem phim, xem tivi, đọc sách, tham gia các trò chơi dân gian, hát dân ca, âm nhạc dân tộc,... cùng với nghỉ trưa trong thời gian giữa hai buổi học để giúp các em phát triển toàn diện.

Đảm bảo công tác giáo dục thể chất thông qua việc tiếp tục nâng cao chất lượng dạy học môn thể dục, đưa các trò chơi dân gian vào nhà trường. Đẩy mạnh thể dục thể thao, phát triển chương trình bóng đá học đường, củng cố hoạt động thể dục, múa hát sân trường giữa giờ thiết thực, hiệu quả.

2.3. Tăng cường quản lý các hoạt động bán trú

2.3.1. Cơ sở vật chất

Bảo trì hệ thống bếp gaz, có kế hoạch dự trù kinh phí mua sắm trang thiết bị: tủ sấy chén, tủ sấy khăn tiệt trùng, xe đẩy thực phẩm tiện dụng, các thiết bị hiện đại... đảm bảo 100% học sinh có đủ đồ dùng bán trú đúng quy định.

Trang bị bổ sung đồ dùng bán trú thường xuyên.

Tiếp tục bảo trì, sửa chữa và nâng cấp phòng vi tính.

Đảm bảo có đủ hệ thống nước sạch để sử dụng, hệ thống thoát nước thải không bị ứ đọng.

Thường xuyên kiểm tra cơ sở vật chất, vệ sinh khử khuẩn hàng ngày trường, lớp theo đúng hướng dẫn của ngành y tế

2.3.2. Hồ sơ bán trú:

Thực hiện đầy đủ các loại hồ sơ theo đúng quy định:

+ Sổ kế hoạch hoạt động bán trú, kế hoạch hoạt động Y tế và an toàn trường học, kế hoạch chăm sóc răng miệng, kế hoạch phòng chống béo phì, suy dinh dưỡng, kế hoạch tẩy giun, sổ theo dõi khi có sự cố đột xuất (giao trả và đối nguồn thực phẩm khi không đảm bảo chất lượng).

+ Hồ sơ sức khỏe học sinh - giáo viên - nhân viên.

+ Sổ tính tiền ăn, sổ theo dõi thực phẩm 03 bước, sổ thực đơn và tính khẩu phần.

+ Sổ theo dõi nguồn gốc nguyên liệu nhập vào.

+ Sổ hội họp bảo mẫu, nhân viên nấu ăn; kiểm tra bộ phận và các biên bản tự kiểm tra của đơn vị.

+ Các loại hợp đồng, hóa đơn mua thực phẩm (bao gồm: Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện vệ sinh an toàn thực phẩm, giấy phép kinh doanh, giấy chứng nhận đảm bảo chất lượng an toàn thực phẩm như GMP, HCCAP, ISO 2000, VietGAP, GlobalGAP, Chuỗi thực phẩm an toàn,... giấy xét nghiệm mẫu thực phẩm, giấy chứng nhận kiểm dịch đối với các sản phẩm động vật).

+ Quyết định thành lập tổ chức bếp ăn bán trú, ban tiếp phẩm.

+ Quyết định thành lập tổ kiểm tra đơn vị.

+ Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện vệ sinh an toàn thực phẩm.

+ Hồ sơ, biên bản hoặc sổ theo dõi việc tự kiểm tra. Hoạt động giám sát, khắc phục, báo cáo công tác tự kiểm tra.

2.3.3. Công tác kiểm tra:

Có kế hoạch kiểm tra trong từng tháng, theo từng chủ điểm, kiểm tra đột xuất.

Kiểm tra công tác tiếp phẩm.

Kiểm tra bếp ăn, kho chứa hóa mỹ phẩm, nhu yếu phẩm; hoạt động chế biến thức ăn, phân phối thức ăn.

Kiểm tra nề nếp ăn, ngủ, vệ sinh cá nhân của học sinh.

Kiểm tra nề nếp học tập, hoạt động dạy học buổi thứ 2.

2.3.4. Công tác báo cáo:

Các đơn vị báo cáo kết quả thực hiện công tác bán trú lồng ghép trong các báo sơ kết, tổng kết của nhà trường.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Phòng GD-ĐT quận Tân Bình

Chỉ đạo, giám sát hoạt động tổ chức bếp ăn bán trú tại các đơn vị trên địa bàn quận, quán triệt các yêu cầu cần thực hiện đúng trong việc tổ chức, quản lý hoạt động bán trú tại các cơ sở.

2. Đối với các đơn vị có tổ chức bếp ăn bán trú

Xây dựng kế hoạch hoạt động bán trú phù hợp tình hình thực tế tại đơn vị, gửi Phòng Giáo dục và Đào tạo thẩm định.

Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học, tổ chức các hoạt động giáo dục linh hoạt, phong phú, thông qua các hoạt động giáo dục để rèn luyện kỹ năng sống, năng lực và phẩm chất cho học sinh; Theo dõi, dự giờ các giáo viên, giáo viên hợp đồng, thỉnh giảng từ các trung tâm tham gia dạy buổi 2 để bảo đảm chất lượng cho học sinh bán trú.

Bảo đảm thực hiện tốt công tác y tế trường học; các điều kiện về vệ sinh và an toàn thực phẩm trong trường học. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát đảm bảo tuyệt đối an toàn thực phẩm.

Tạo điều kiện cho Cha mẹ học sinh tham gia giám sát bữa ăn bán trú.

Thường xuyên vệ sinh khử khuẩn, vệ sinh môi trường, đảm bảo cơ sở vật chất để đảm bảo cho trẻ khi đến trường.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác bán trú ở các trường Mầm non, Tiểu học, THCS năm học 2021 - 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình, đề nghị các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn quận thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- BLD PGD&ĐT;
- Các CSGD MN, TiH, THCS trên địa bàn quận;
- Bộ phận MN; TH, THCS;
- Lưu: VT; Minh, Thu (TiH).

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Thị Thanh Xuân

